

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 2»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего
Детского сада № 2
_____ Пospelова Г.А.
«22»сентября 2025г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в Детском саду № 2
на 2025 год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Детском саду № 2.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	<i>И.В. Михайлова заведующий</i>
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	В течение года.	<i>И.В. Михайлова заведующий М.А. Подставленникова ст.воспитатель</i>
1.3. Представление отчета о деятельности ДОУ за 2025 учебный год, размещение на сайте ДОУ	Декабрь 2025 г.	<i>И.В. Михайлова заведующий М.А. Подставленникова ст.воспитатель</i>

2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Постоянно	<i>И.В. Михайлова</i> <i>заведующий</i> <i>М.А.</i> <i>Подставленникова</i> <i>ст.воспитатель</i>
2.2. Обновить информационный стенд в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	Январь 2025г.	<i>И.В. Михайлова</i> <i>заведующий</i> <i>М.А.</i> <i>Подставленникова</i> <i>ст.воспитатель</i>
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	<i>Заместитель</i> <i>заведующего по ХР</i> <i>Н.Н. Нечаева</i>
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	<i>М.А.</i> <i>Подставленникова</i> <i>ст.воспитатель</i>
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2025 г.	<i>М.А.</i> <i>Подставленникова</i> <i>ст.воспитатель</i>
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2026г.	<i>М.А.</i> <i>Подставленникова</i> <i>ст.воспитатель</i>
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Март 2026 г.	<i>М.А.</i> <i>Подставленникова</i> <i>ст.воспитатель</i>
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	<i>М.А.</i> <i>Подставленникова</i> <i>ст.воспитатель</i>
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных	В течение года	<i>И.В. Михайлова</i>

представителей) о правилах приема в ДОУ		<i>заведующий</i>
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2026 г.	<i>М.А. Подставленникова ст.воспитатель</i>
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	<i>М.А. Подставленникова ст.воспитатель</i>
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	<i>И.В. Михайлова заведующий М.А. Подставленникова ст.воспитатель</i>